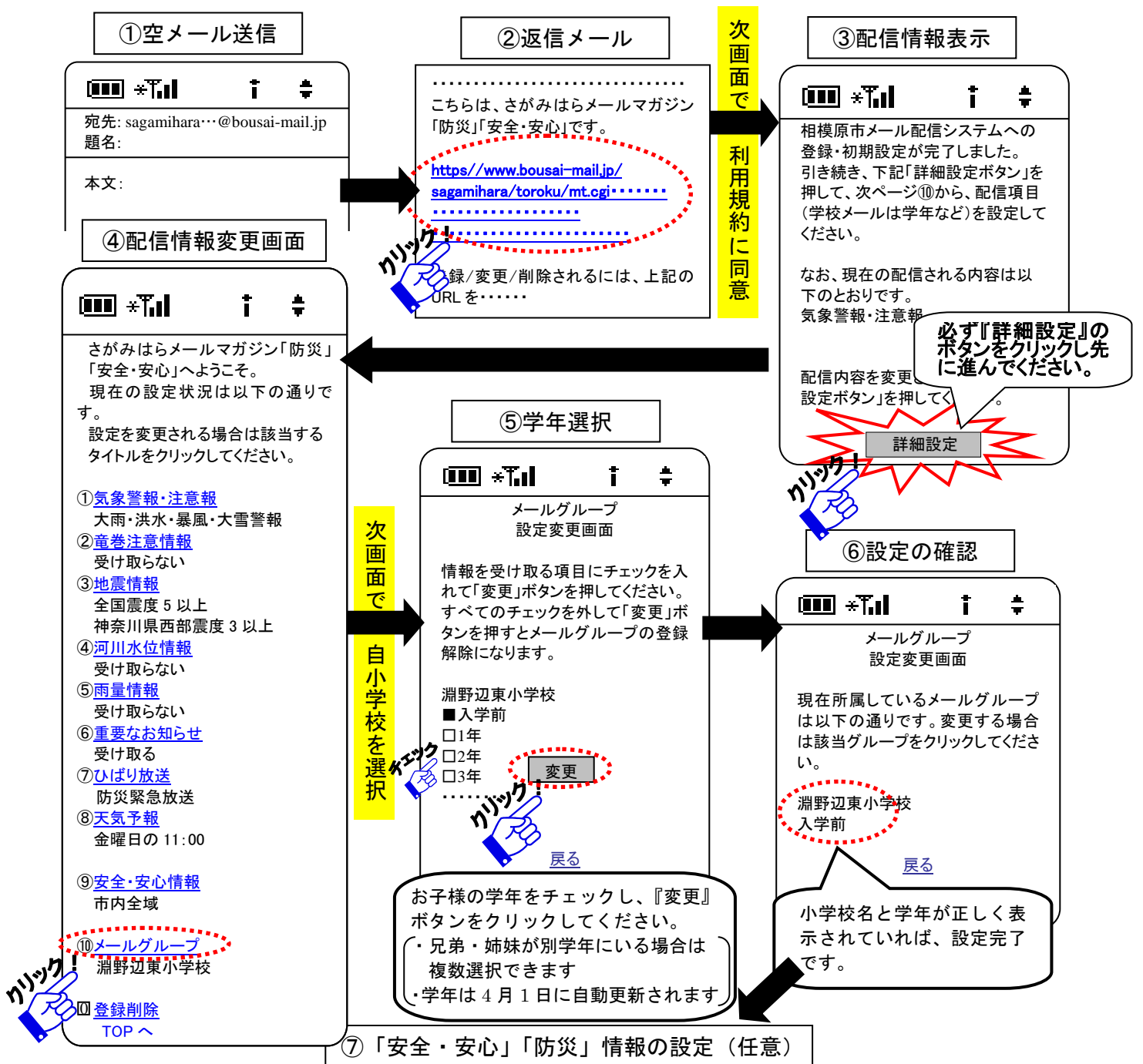


学校の情報、安全・安心、防災に関連する情報など、欲しい情報を選択して受信できます。ぜひご登録ください。



■グループメールの登録方法

- ①右記に空メールを送信します。→ sagamihara+g1050@bousai-mail.jp
- ②返信メールが来たら、そこに記載された URL にアクセスします。
- ③利用規約に同意すると、現時点での配信される情報が表示されますので、『詳細設定』ボタンを押して先に進みます。
- ④配信情報変更画面が表示されますので『メールグループ』を押して、自小学校を選択します。
- ⑤学年を選択して、『変更』ボタンを押します。
- ⑥設定した内容を確認して、設定完了です。



「⑥画面」より戻るボタンを押すと「④画面」に戻り、「安全・安心」「防災」情報の配信設定が行えます。画面に表示されてある内容で初期設定されていますので、お好みに応じて設定を変更してください。

～グループメール よくある質問～

- 登録用の空メールを送信したが、エラーになる。
送信アドレスの入力誤りの可能性がありますので、確認してください。
- 登録用の空メールを送信したが登録用のメールが返信されない。
または、登録をしたが、メールが配信されない。
迷惑メール防止などの設定（ドメイン指定受信、特定アドレスのみ受信可能の設定など）により、受信が拒否されている可能性がありますので、メール受信の設定を変更してください。
返信アドレス sagamihara@bousai-mail.jp
または、通信状況により返信が遅れることもありますので、センターへ問合せをしてください。
- 登録内容を変更・削除する場合は？（学年・配信項目の変更など）
システムから配信されているメールの末尾に記載してある専用メールアドレス（entry-sagamihara@bousai-mail.jp）又は、登録時の空メールアドレスに空メールを送信し、返信されたメールの登録内容の変更/削除の画面へのリンク（図ア参照）より、手続きをしてください。

※新年度における学年の更新・卒業生の取消しは、年度初めに自動で行う設定になっていますので、登録者が個別に登録内容を変更する必要はありません。
- 送信されるパソコン、携帯電話のメールアドレスを変更する場合は？
現在、利用されているパソコン、携帯電話からサービス停止の手続き後、新しいメールアドレスのパソコン、携帯電話から、再度、空メールを送信し、登録手続きをしてください。
- 送信されたメールへの返信はできますか？
できません。返信されたメールは自動的に削除されますので、管理者側で内容を確認することはできませんので、ご了承ください。
- 登録した情報を他の目的で使用することはありますか？
ありません。メールの運用、配信のみに使用します。また、登録された情報は、適切かつ安全な管理体制で保護しています。

図ア

